

STUDENTI IN MOBILITÀ IN INGRESSO IN ITALIA

Versione 1.0 (Giugno 2020)

MIUR - Ufficio di Statistica
Settore Università e Ricerca

in collaborazione con



<https://osservatorio.cineca.it>

DEFINIZIONI

Si definiscono *studenti in mobilità in ingresso in Italia* (Incoming students) coloro che essendo iscritti in un'istituzione di istruzione superiore all'estero svolgono un periodo temporaneo di studio/ricerca/training presso un ateneo italiano al termine del quale torneranno nell'istituto di origine.

Poiché la mobilità in ingresso non è finalizzata al conseguimento di un titolo di studio, sono esclusi gli studenti iscritti a corsi con titolo doppio o congiunto.

La mobilità in ingresso riguarda tutti i corsi di studio inclusi nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti (corsi di laurea e di laurea magistrale, corsi di dottorato di ricerca, scuole di specializzazione e master universitari di I e di II livello).

QUADRO GENERALE DEGLI INVII

Si riportano di seguito le informazioni necessarie per poter inviare i dati relativi alla mobilità in ingresso.

Per ogni spedizione si indicano solamente le variabili da inviare. Per maggiori dettagli fare riferimento al *Manuale delle specifiche di ANS*.

SPEDIZIONE	NOTE
1 – AVVIO CARRIERE	<p><u>Inizio Record</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Codice fiscale evento: Codice fiscale a cui associare la carriera;• Evento: SI - si riferisce ad uno <i>studente in mobilità in ingresso</i> presso un ateneo italiano. Se lo studente effettua più di un periodo di mobilità si deve inviare un altro evento SI.• Data Evento: data di inizio del periodo di mobilità presso l'Ateneo italiano. <p><u>Dati anagrafici</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Codice fiscale;• Sesso;• Data nascita;• Cittadinanza;• Stato di residenza. <p><u>Dati carriera</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Tipo ingresso: il valore atteso è generalmente 'N'. Nel caso in cui lo studente svolga unicamente attività di ricerca (non essendo quindi previsto il superamento di alcun CFU) si deve utilizzare il valore 'G' (ingresso per esclusiva attività di ricerca) per la variabile tipo ingresso;• Chiave corso:<ul style="list-style-type: none">○ caso 1 - utilizzo di una chiave anagrafe dell'Offerta Formativa: se l'Ateneo iscrive lo studente ad un Corso dell'Offerta Formativa, attribuirà la relativa chiave anagrafe, in modo del tutto omogeneo ad un qualunque iscritto:<ul style="list-style-type: none">▪ <i>es. invio lo studente SI sulla chiave XYZ, che rappresenta il corso di BIOTECNOLOGIE curriculum generico dell'Ateneo UN per l'anno di validità 2019/2020;</i>○ caso 2: - utilizzo di una chiave anagrafe speciale dedicata alla mobilità in ingresso: se l'Ateneo non può attribuire lo studente SI ad un'unica chiave anagrafe, si utilizzerà una chiave anagrafe speciale di validità annuale. L'Osservatorio Studenti metterà a disposizione i codizioni tecnici afferenti al tipo laurea fittizio NG, ottenibili nei DAT dei Corsi del proprio Ateneo:<ul style="list-style-type: none">▪ <i>es. invio lo studente SI sulla chiave WYZ, che rappresenta la chiave speciale 2019 dedicata agli studenti incoming per l'Ateneo UN.</i>

SPEDIZIONE	NOTE
2 – TITOLI DI STUDIO	Spedizione non richiesta
3 – CREDITI IN INGRESSO	Spedizione non richiesta
4 – EVENTI DI CARRIERA	Spedizione non richiesta
5 – POSIZIONE AMMINISTRATIVA	<ul style="list-style-type: none"> • Codice fiscale evento: Codice fiscale a cui associare la carriera; • Evento: PI - si riferisce al periodo di mobilità in ingresso presso un ateneo italiano; • Data Evento: data di inizio del periodo di mobilità presso l'Ateneo italiano; • Chiave corso: vedi indicazioni riportate nella spedizione 1; • Interventi di supporto: inserire unicamente il valore 'G'; • Descrizione interventi di supporto: si utilizza una causale composta nella forma XX^AS, dove XX indica il programma di mobilità incoming (dal DAT dei PERIODI ESTERI) e AS l'Ateneo straniero (dal DAT degli ATENEI STRANIERI); nel caso in cui non sia disponibile l'ateneo straniero, è possibile inviare la nazione NN (dal DAT delle NAZIONI). <ul style="list-style-type: none"> ○ es. uno studente SI in programma UE proveniente dall'Università Autonoma di Barcellona → 01^AS250 ○ es. uno studente SI "free mover" proveniente da Ateneo spagnolo non presente nel DAT degli ATENEI STRANIERI → 03^ES <p>Per chiedere l'aggiunta di un Ateneo straniero, inviare una email a offertaformativa@Cineca.it oppure a help-osservatorio@Cineca.it. La richiesta comporterà una valutazione, non un inserimento automatico dell'istituzione straniera; nel frattempo si dovrà inviare il codice della nazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Data fine evento: data di fine del periodo di mobilità presso l'Ateneo italiano. <p><i>NOTA BENE:</i> i periodi di mobilità in ingresso vanno inviati appena inizia il periodo, non a conclusione del periodo di mobilità. Se al momento dell'invio la <i>data fine evento</i> non fosse disponibile inserire una data evento prevista.</p>

<p>6 – OTTENIMENTO CFU (solo NUOVO ORDINAMENTO)</p>	<p>La spedizione riguarda sola mente i corsi di studio di Laurea, di Laurea Magistrale e di Laurea Magistrale a Ciclo Unico. Sono esclusi i corsi di studio del Post-Laurea.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Codice fiscale evento: Codice fiscale a cui associare la carriera; • Evento: CD - ottenimento CFU a seguito del periodo di mobilità in ingresso presso un ateneo italiano; • Data Evento: data dell'ottenimento dei crediti; • Chiave corso: vedi indicazioni riportate nella spedizione 1; <p><u>Dati CFU</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Settore Scientifico Disciplinare; • Ambito univoco: si raccomanda l'utilizzo delle codifiche generiche dei TAF definiti su ambito non definito (es. 99901 - Ambito non definito di TAF A, 99902 - Ambito non definito di TAF B, ecc.); • Tipologia valore; • CFU del corso; • CFU Università; • CFU altre istituzioni italiane; • CFU altre istituzioni straniere; • CFU stage; • CFU validi per il corso; • Codice esame; • Voto; • Tipo attività.
<p>7 – CHIUSURA CARRIERA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Codice fiscale evento: Codice fiscale a cui associare la carriera; • Evento: CC ; • Data Evento: data di fine del periodo di mobilità presso l'Ateneo italiano; • Chiave corso: vedi indicazioni riportate nella spedizione 1; • Motivazione chiusura: inserire unicamente il valore 'G';